



Município do Cartaxo – Câmara Municipal

REUNIAO ORDINARIA DA CÂMARA MUNICIPAL

Índice

A. Período antes da ordem do dia.....	2
Ata n.º 24 (31.10.2019)	2
Ata n.º 27 (02.12.2019)	2
Ata n.º 28 (16.12.2019)	2
Ata n.º 02 (20.01.2020)	2
Ata n.º 03 (03.02.2020)	2
Informações do executivo Municipal	2
B. Ordem do dia	6
1. Ratificação do despacho do senhor Presidente da Câmara datado de 19/02/2020, que determinou a isenção do pagamento de taxa pela emissão da licença especial de ruído, para a realização do evento “Baile de Carnaval”, que teve lugar no dia 22 de fevereiro, no valor de 15,50€, ao Centro Social Ouriquense.....	6
2. Ratificação do despacho do senhor Presidente da Câmara datado de 19/02/2020, que determinou a isenção do pagamento de taxa pela emissão da licença especial de ruído, para a realização do evento “IX Festival do Bacalhau”, que teve lugar no dia 01 de março, no valor de 15,50€, à Associação “Os Quarentões de Pontével”.....	7
3. Pedido de isenção do pagamento de taxa pela utilização do Auditório Municipal da Quinta das Pratas, para o dia 22 de março de 2020, no valor de 303,69€, à Adegas Cooperativas do Cartaxo, CRL.	8
4. Procedimento para a elaboração do Regulamento Geral de utilização e funcionamento da Biblioteca Municipal Marcelino Mesquita.	9
5. Pagamentos efetuados entre 08/02/2020 e 19/02/2020.....	11
6. Tesouraria – Resumo Diário de Tesouraria de 19/02/2020.....	11
7. Posição dos Compromissos entre 08/02/2020 e 19/02/2020.....	11
8. Modificação Orçamental da Receita n.º 03/2020.....	11
9. Modificações Orçamentais da Despesa n.º 03/2020 e n.º 04/2020.....	11

| Índice da Ata n.º 05 de 02 de março de 2020



Município do Cartaxo – Câmara Municipal

**REUNIAO ORDINARIA
CAMARA MUNICIPAL**

10. Modificações às Grandes Opções do Plano n.º 03/2020 e n.º 04/2020.....	11
Encerramento.....	11



Município do Cartaxo – Câmara Municipal

REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL

Ao segundo dia do mês de março do ano de dois mil e vinte, no edifício sede do Município do Cartaxo, realizou-se a reunião ordinária da Câmara Municipal do Cartaxo sob a presidência do senhor Presidente Pedro Miguel Magalhães Ribeiro (PS) e com a presença do senhor Vice-Presidente, Fernando Manuel da Silva Amorim (PS) e dos senhores Vereadores, Elvira Felicidade Ferreira Rodrigues Tristão (PS), Pedro Filipe Miranda da Cruz Nobre (PS), Ana Isabel Coito Bernardino (PS), Jorge Bruno da Silva Barbosa Gaspar (Juntos Pela Mudança – PPD/PSD-NC) e Nuno Filipe Rosa Nogueira (Juntos Pela Mudança – PPD/PSD-NC).

Apoio – Secretariou a técnica superior Ana Catarina de Matos Silvestre.

Abertura – Pelo Senhor Presidente foi declarada aberta a Reunião quando eram 21:00 horas, iniciando-se a mesma de acordo com a seguinte ordem do dia, previamente elaborada e datada de 26 de fevereiro do corrente ano:

1. Ratificação do despacho do senhor Presidente da Câmara datado de 19/02/2020, que determinou a isenção do pagamento de taxa pela emissão da licença especial de ruído, para a realização do evento “Baile de Carnaval”, que teve lugar no dia 22 de fevereiro, no valor de 15,50€, ao Centro Social Ouriquense.
2. Ratificação do despacho do senhor Presidente da Câmara datado de 19/02/2020, que determinou a isenção do pagamento de taxa pela emissão da licença especial de ruído, para a realização do evento “IX Festival do Bacalhau”, que teve lugar no dia 01 de março, no valor de 15,50€, à Associação “Os Quarentões de Pontével”.
3. Pedido de isenção do pagamento de taxa pela utilização do Auditório Municipal da Quinta das Pratas, para o dia 22 de março de 2020, no valor de 303,69€, à Adegas Cooperativas do Cartaxo, CRL.
4. Procedimento para a elaboração do Regulamento Geral de utilização e funcionamento da Biblioteca Municipal Marcelino Mesquita.
5. Pagamentos efetuados entre 08/02/2020 e 19/02/2020.
6. Tesouraria – Resumo Diário de Tesouraria de 19/02/2020.
7. Posição dos Compromissos entre 08/02/2020 e 19/02/2020.
8. Modificação Orçamental da Receita n.º 03/2020.

| Ata n.º 05 de 02 de março de 2020



Município do Cartaxo - Câmara Municipal



9. Modificações Orçamentais da Despesa n.º 03/2020 e n.º 04/2020.
Modificações às Grandes Opções do Plano n.º 03/2020 e n.º 04/2020.

10. Informação do executivo municipal

Ata n.º 24 (31.10.2019)

Aprovada por unanimidade.

Ata n.º 27 (02.12.2019)

Não foi objeto de deliberação.

Ata n.º 28 (16.12.2019)

Aprovada por unanimidade.

Ata n.º 02 (20.01.2020)

Aprovada por unanimidade.

Ata n.º 03 (03.02.2020)

Não foi objeto de deliberação.

Informações do executivo Municipal

Presidente

Cumprimentou os presentes e de seguida:

- ✓ Informou que no dia 18.02.2020 teve lugar uma reunião de trabalho com a Junta de Freguesia de Pontével sobre a presidência aberta que se realiza este mês nesta freguesia.
- ✓ Deu nota de um conjunto de ações de promoção do "Cartaxo Youthsummit".
- ✓ Contou que reuniu com a CaféCoop e transmitiu que a empresa está em processo de aceleração em relação à sua intenção de investimento no município. Esta reunião contou com a presença dos engenheiros e dos arquitetos que estão a trabalhar no projeto.
- ✓ Revelou que, ainda no dia 18.02.2020, ocorreu uma reunião na Quinta da Marchanta, a qual contou com a presença de agentes de turismo do nosso concelho, nomeadamente com o objetivo de preparar a BTL. Disse que foi, ainda, abordado o relançamento do "Cartaxo, Capital do Vinho". Deixou uma nota de agradecimento a todos que estiveram presentes.
- ✓ Informou que, no dia 19.02.2020, reuniu com a Valleypark, tendo sido abordados alguns



Município do Cartaxo - Câmara Municipal

REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL

assuntos relativos ao posicionamento da Município nesta sociedade.

- ✓ Transmitiu que no dia 20.02.2020, aconteceu mais uma reunião sobre a questão do conflito que existe devido ao ruído provocado por eventos organizados em um estabelecimento comercial nos Casais da Lapa.
- ✓ Recordou que no dia 20.02.2020 se realizou mais uma sessão da Assembleia Municipal do Cartaxo.
- ✓ Deixou uma palavra de agradecimento aos serviços Municipais e a todos aqueles que integraram o desfile de Carnaval, organizado pelo Município do Cartaxo, bem como nos desfiles que aconteceram nas diversas freguesias.
- ✓ Fez um balanço positivo da presidência aberta que teve lugar na freguesia de Vila Chã de Ourique. Salientou a elevada participação e interesse demonstrado pela comunidade desta freguesia.
- ✓ Transmitiu que, no dia 28.02.2020, reuniu com a VitiCartaxo, reunião essa que foi muito focada nas questões do projeto “Cartaxo, Capital do Vinho”. No mesmo dia, teve lugar a reunião do PDM. Ainda, no mesmo dia, partiu para a Moldávia em representação da AMPV. Salientou que não houve qualquer encargo para Município do Cartaxo em relação a esta visita de trabalho.
- ✓ Transmitiu que no presente dia, se realizou uma comissão municipal extraordinária da Proteção Civil, sobre a temática do coronavírus. Nesta reunião, estiveram presentes as I.P.S.S., dirigentes associativos, coordenadores técnicos do Município do Cartaxo. O principal objetivo desta reunião prendeu-se com a necessidade de ser elaborado o plano de contingência do Município para fazer face ao coronavírus. Este plano está a ser trabalhado em parceria com a Direção Geral de Saúde. Informou que, vai ser criado um email específico para esclarecimento de dúvidas relativas a este tema e que se pretende promover uma sessão pública, em cada freguesia, para dar resposta a todas as questões colocadas. Sobre esta matéria, está-se, ainda, a proceder à avaliação de alguns eventos que o Município está a organizar, de modo a se concluir se os mesmos irão ou não ter lugar.

Vice-Presidente

Cumprimentou os presentes.

De seguida informou que, no dia 20.02.2020, esteve presente no Conselho Intermunicipal da CIMLT.

Demonstrou apreço pelas 17 empresas do nosso concelho que foram premiadas com o PME



Município do Cartaxo – Câmara Municipal



Líder, do IAPMEI.

Vereadora Elvira Tristão

Cumprimentou os presentes.

Em termos de agenda informou que:

- ✓ No dia 21.02.2020 reuniu com a Dra. [REDACTED] juntamente com o sr. Presidente da Câmara, sobre a doação do espólio soldado António Rodrigues Maximino, soldado “Milhões” ouriquense, combatente na primeira grande guerra mundial, agraciado com a cruz de guerra de segunda classe e com a Military Medal pelo rei Jorge V de Inglaterra;
- ✓ No dia 22.02.2020 a área da cultura do Município coorganizou uma festa de Carnaval com a Associação de Estudantes da Escola Secundária do Cartaxo;
- ✓ No dia 24.02.2019, no âmbito da presidência aberta, assistiu ao Conselho Municipal Cinegético e à Comissão Municipal da Defesa da Floresta;
- ✓ No dia 26.02.2020 realizou uma visita/reunião de trabalho com a direção da Sociedade Filarmónica Incrível Pontevelense;
- ✓ No dia 27.02.2020, no âmbito da presidência aberta, acompanhou o senhor Vice-Presidente numa visita à Escola Básica de Vila Chã de Ourique, e visitou o Jardim de Infância de Vila Chã de Ourique, substituindo o Sr. Presidente e o Sr. Vice-presidente da Câmara. Acompanhou, ainda, o senhor Vereador Pedro Nobre na iniciativa “Semear o Futuro”, onde colaboraram na plantação de algumas árvores junto ao Centro de Dia de Vila Chã de Ourique;
- ✓ No presente dia teve início uma ronda de visitas/reuniões aos centros de dia do concelho do Cartaxo, no sentido de preparar o Projeto Cultura para Todos, designadamente o projeto “Memórias d’Outrora”, projeto de dança a desenvolver pela Associação Materiais Diversos”.
- ✓ Deu nota que, no Conselho Intermunicipal, realizado no mês de fevereiro, foi aprovado o guia de gestão de coleção das bibliotecas municipais, por unanimidade.

Vereadora Ana Bernardino

Cumprimentou os presentes.

Felicitou a realização da presidência aberta em Vila Chã de Ourique e deixou votos para que a próxima, que a se inicia agora em Pontével, seja igualmente favorável.



Município do Cartaxo – Câmara Municipal

REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL

Em relação à *Youthsummit*, lamentou o facto de não ter sido feita a apresentação realizada no Conselho Municipal da Juventude, a qual permitiria ter-se uma ideia global da enormidade deste evento para o nosso concelho. Sugeriu a apresentação do Rei e Rainha das Vindimas na *Youthsummit*.

Informou que esteve presente, juntamente com o senhor Vereador Pedro Nobre, no sarau das Sopas e Caldinhos em Vale da Pinta.

Deu os parabéns ao Centro Cultural do Cartaxo pela excelente peça de teatro “O Futuro Próximo”, que teve oportunidade de assistir.

Deu nota que, no próximo fim-de-semana, vai estar em cena no Centro Cultural do Cartaxo a revista à portuguesa realizada pela secção de Teatro do Rancho Folclórico do Cartaxo.

Vereador Jorge Gaspar

Cumprimentou os presentes.

Atendendo que o ano letivo já estar no 2.º período, questionou se até ao final deste o executivo municipal poderá votar o projeto de regulamento da isenção até 80% das refeições escolares para alunos de famílias numerosas.

Questionou, ainda, para quando está prevista a alteração ao regulamento relativamente à isenção até 90 % das taxas de operações urbanísticas para jovens até aos 35 anos.

Presidente

Respondeu que se está a trabalhar nestas matérias.

Vereador Nuno Nogueira

Cumprimentou os presentes.

Associou-se às palavras do Senhor Presidente sobre o Covid 19.

Questionou o que está a ser feito a nível da divulgação da *Youthsummit*.

Questionou sobre a verificação de algum desenvolvimento em relação à questão da ponte Rainha D. Amélia.

Relativamente à matéria da cobertura da substituição da iluminação pública por led, perguntou em que percentagem estão os trabalhos.

Inquiriu sobre qual o valor de rendas que a EDP paga ao Município por ano.



Município do Cartaxo - Câmara Municipal



Referiu que no presente dia circulou um inquérito nas redes sociais sobre o Cartaxo. Neste sentido, questionou se o Município do Cartaxo tem alguma a ver com o mesmo.

Presidente

Em relação à questão do *Youthsummit*, transmitiu que a divulgação deste evento está a ser feita através da comunicação social local e regional e redes sociais, pois não existe orçamento, do ponto de vista da comunicação, para fazer a divulgação desejável. Disse ainda que a divulgação também tem sido feita pela Associação de Estudantes da Escola Secundária do Cartaxo e pelos agrupamentos de escolas. Acrescentou que, por ocasião deste evento, o Município tem o objetivo de lançar uma página no Facebook e no Instagram.

Em relação à ponte Rainha D. Amélia, transmitiu que está agendada uma reunião com o Ministro das Infraestruturas e da Habitação para o mês de abril.

Em relação à questão da cobertura da iluminação led, comprometeu-se a fazer o ponto de situação.

Quanto à última questão, desconhece que haja um inquérito nas redes sociais sobre o Cartaxo. Contudo, irá tentar perceber o que se passa.

Vice-Presidente

Referiu que a EDP paga cerca de 201 mil euros trimestralmente.

- 1. Ratificação do despacho do senhor Presidente da Câmara datado de 19/02/2020, que determinou a isenção do pagamento de taxa pela emissão da licença especial de ruído, para a realização do evento "Baile de Carnaval", que teve lugar no dia 22 de fevereiro, no valor de 15,50€, ao Centro Social Ouriquense. - Proposta de Deliberação n.º 37/PC-PMR/2020**

"Considerando que:

O Centro Social Ouriquense, apresentou um requerimento, ao qual foi atribuído o registo de entrada n.º 2005 de 18/02/2020, a solicitar a isenção do pagamento de taxa relativa à emissão da licença especial de ruído, respeitante à realização do evento "Baile de Carnaval", que teve lugar no dia 22 de fevereiro.

A associação entregou toda a documentação legalmente exigível, estando, por isso, devidamente instruído o processo.

| Ata n.º 05 de 02 de março de 2020



Município do Cartaxo



Município do Cartaxo – Câmara Municipal

REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL

O valor da isenção requerida ascende a 15,50 euros, conforme o n.º 95 do art.º 78.º, da Tabela de Taxas do Regulamento Municipal de Taxas e Outras Receitas do Município do Cartaxo.

De acordo com a alínea a) do n.º 2 do artigo 16º do Regulamento de Taxas e Outras Receitas do Município do Cartaxo, para além das isenções legais, pode a Câmara Municipal deliberar isentar o pagamento de taxas, a associações culturais e recreativas sem fins lucrativos, como é o caso da requerente, pelas atividades que se destinem, diretamente à realização dos seus fins.

O despacho do signatário datado de 19/02/2020.

Assim, proponho que a Câmara Municipal ratifique - nos termos da alínea a) do n.º 2 do artigo 16º do Regulamento Municipal de Taxas e outras Receitas Municipais do Município do Cartaxo, conjugado com o n.º 3 do art.º 35.º do Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 13.09, na sua redação atual -, o despacho do signatário, de 19/02/2020, que isentou o pagamento da taxa relativa à emissão da licença especial de ruído, no valor de 15,50 euros, ao Centro Social Ouriquense.

*O Presidente da câmara municipal,
Pedro Magalhães Ribeiro”*

Deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta apresentada.

- 2. Ratificação do despacho do senhor Presidente da Câmara datado de 19/02/2020, que determinou a isenção do pagamento de taxa pela emissão da licença especial de ruído, para a realização do evento “IX Festival do Bacalhau”, que teve lugar no dia 01 de março, no valor de 15,50€, à Associação “Os Quarentões de Pontével”.
- Proposta de Deliberação n.º 38/PC-PMR/2020**

“Considerando que:

A Associação “Os Quarentões de Pontével”, apresentou um requerimento, ao qual foi atribuído o registo de entrada n.º 2054 de 19/02/2020, a solicitar a isenção do pagamento de taxa relativa à emissão da licença especial de ruído, respeitante à realização do evento “IX Festival do Bacalhau”, que teve lugar no dia 01 de março.

A associação entregou toda a documentação legalmente exigível, estando, por isso, devidamente instruído o processo.

O valor da isenção respeitante à emissão da licença de ruído ascende a 15,50 euros, conforme o n.º 95 do art.º 78.º, da Tabela de Taxas do Regulamento Municipal de Taxas e Outras Receitas do Município do Cartaxo.



Município do Cartaxo - Câmara Municipal

REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL

De acordo com a alínea a) do n.º 2 do artigo 16º do Regulamento de Taxas e Outras Receitas do Município do Cartaxo, para além das isenções legais, pode a Câmara Municipal deliberar isentar o pagamento de taxas, a associações culturais e recreativas sem fins lucrativos, como é o caso da requerente, pelas atividades que se destinem, diretamente à realização dos seus fins.

O despacho do signatário datado de 19/02/2020.

Assim, proponho que a Câmara Municipal ratifique - nos termos da alínea a) do n.º 2 do artigo 16º do Regulamento Municipal de Taxas e outras Receitas Municipais do Município do Cartaxo, conjugado com o n.º 3 do art.º 35.º do Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 13.09, na sua redação atual -, o despacho do signatário, de 19/02/2020, que isentou o pagamento da taxa relativa à emissão da licença especial de ruído, no valor de 15,50 euros, à Associação "Os Quarentões de Pontével".

O Presidente da câmara municipal,

Pedro Magalhães Ribeiro"

Deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta apresentada.

3. Pedido de isenção do pagamento de taxa pela utilização do Auditório Municipal da Quinta das Pratas, para o dia 22 de março de 2020, no valor de 303,69€, à Adegas Cooperativas do Cartaxo, CRL. - Proposta de Deliberação n.º 14/VP-FA/2020

"Considerando que:

A Adegas Cooperativas do cartaxo, CRL apresentou um requerimento, ao qual foi atribuído o registo de entrada n.º 2097 de 20/02/2020, a solicitar a isenção do pagamento de taxas relativa à utilização do Auditório Municipal da Quinta das Pratas, entre as 14:00 horas e 19:00 horas, para a realização da Assembleia Geral Ordinária, no dia 22 de março de 2020.

A entidade entregou toda a documentação legalmente exigível, estando, por isso, devidamente instruído o processo.

O valor da isenção requerida pela utilização do Auditório Municipal da Quinta das Pratas ascende a 303,69 euros, conforme o n.º 5 do art.º. 44.º, da Tabela de Taxas do Regulamento Municipal de Taxas e Outras Receitas do Município do Cartaxo.

De acordo com a alínea a) do n.º 2 do artigo 16º do Regulamento de Taxas e Outras Receitas do Município do Cartaxo, para além das isenções legais, pode a Câmara Municipal deliberar



Município do Cartaxo - Câmara Municipal

REUNIAO ORDINARIA PERMANENTE

isentar o pagamento de taxas, a cooperativas e suas confederações desde que constituídas, registadas e funcionando nos termos da legislação cooperativa, sem fins lucrativos, como é o caso da requerente, pelas atividades que se destinem, diretamente à realização dos seus fins estatutários.

Nos termos da al. u) do n.º 1 do art.º 33.º do Anexo I à Lei 75/2013, de 12 de setembro, na sua redação atual, compete à Câmara Municipal apoiar atividades de interesse municipal.

Assim, proponho que a Câmara Municipal delibere - nos termos da alínea a) do n.º 2 do artigo 16º do Regulamento Municipal de Taxas e outras Receitas Municipais do Município do Cartaxo -, aprovar a isenção do pagamento de taxa, no valor de 303,69 euros, pela utilização do Auditório Municipal da Quinta das Pratas, para o dia 20 de março de 2020, pela Adegua Cooperativa do Cartaxo, CRL.

O(A) Vereador(a) com competências delegadas,

(despacho n.º 11/2017/PC-PMR, de 17-10)

Fernando Manuel da Silva Amorim”

Deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta apresentada.

4. Procedimento para a elaboração do Regulamento Geral de utilização e funcionamento da Biblioteca Municipal Marcelino Mesquita. - Proposta de Deliberação n.º 6/V-ET/2020

“Considerando que:

Constituem atribuições do município a promoção e salvaguarda dos interesses próprios das respetivas populações, designadamente nos domínios da cultura, educação, desporto e tempos livres. – Cf. al. d), e) e f) do n.º 2 e n.º 1 do art.º 23.º do Anexo I à Lei 75/2013, de 12 de setembro.

A Biblioteca Municipal Marcelino Mesquita é um equipamento municipal destinado à promoção da leitura, do livro e do desenvolvimento das literacias, e à realização de atividades de índole cultural e educativa, tais como: apresentações de livros com a presença dos seus autores, atividades com crianças cujo principal objetivo é a relação entre o livro, o conto e a exploração dramática do mesmo, danças com crianças, exposições artísticas e documentais e formação artística e cultural.

A biblioteca permite o acolhimento de outro tipo de eventos, como por exemplo, reuniões ou



Município do Cartaxo – Câmara Municipal



outras iniciativas de índole social.

Tratando-se de uma infraestrutura municipal composta por um conjunto de espaços e dotada de vários equipamentos técnicos, importa, assim, fixar as regras e princípios que possibilitem a sua utilização de forma eficiente, racional, igualitária, normalizada e responsável, numa atitude coletiva de promoção e valorização de bens afetos à prossecução de finalidades de manifesto interesse público.

Torna-se, assim, necessário dar início ao procedimento de elaboração do Regulamento Geral de utilização e funcionamento da Biblioteca Municipal Marcelino Mesquita.

Face ao exposto propõe-se que:

- *Seja o assunto remetido à Câmara Municipal para que esta delibere dar início ao procedimento de elaboração do Regulamento Geral de utilização e funcionamento da Biblioteca Municipal Marcelino Mesquita, nos termos do Artigo 98.º n.º 1 do CPA;*
- *Se promova a consulta, a todos os interessados, pelo prazo de 10 dias úteis, contados da data da publicitação da deliberação da Câmara Municipal, para que possam apresentar os seus contributos no âmbito deste procedimento;*
- *Os contributos a apresentar pelos interessados sejam remetidos via correio eletrónico, para o seguinte endereço: cultura@cm-cartaxo.pt, devendo os interessados colocar, no campo “Assunto”, o seguinte texto: “Apresentação de Sugestões - Elaboração do Regulamento Geral de utilização e funcionamento da Biblioteca Municipal Marcelino Mesquita”.*

Assim, tenho a honra de propor que a Câmara Municipal, nos termos do artigo 98.º do n.º 1 do CPA conjugado com a al. k) do n.º 1 do art.º 33.º do anexo I à Lei 75/2013, de 12 de setembro, delibere dar início ao procedimento para a elaboração do Regulamento Geral de utilização e funcionamento da Biblioteca Municipal Marcelino Mesquita, nos termos do artigo 98.º do n.º 1 do CPA.

A Vereadora com competências delegadas

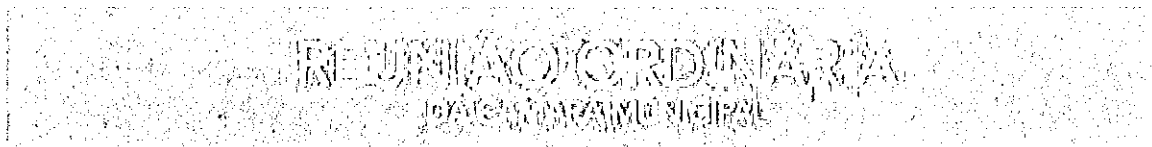
(despacho n.º 11/2017/PC-PMR, de 17-10)

Elvira Felicidade Ferreira Rodrigues Tristão”

Deliberado, por unanimidade, aprovar a proposta apresentada.



Município do Cartaxo – Câmara Municipal



5. Pagamentos efetuados entre 08/02/2020 e 19/02/2020.

A Câmara tomou conhecimento.

6. Tesouraria – Resumo Diário de Tesouraria de 19/02/2020.

A Câmara tomou conhecimento.

7. Posição dos Compromissos entre 08/02/2020 e 19/02/2020.

A Câmara tomou conhecimento.

8. Modificação Orçamental da Receita n.º 03/2020.

A Câmara tomou conhecimento.

9. Modificações Orçamentais da Despesa n.º 03/2020 e n.º 04/2020.

A Câmara tomou conhecimento.

10. Modificações às Grandes Opções do Plano n.º 03/2020 e n.º 04/2020.

A Câmara tomou conhecimento.

Encerramento

No final da reunião, foi aprovada, por unanimidade, a minuta da ata, a qual foi assinada pelo Senhor Presidente e por quem a lavrou, nos termos e para os efeitos do disposto nos n.ºs 3 e 4 do artigo 57º, do Anexo I, da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua redação atual.

E nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente, deu como encerrada a reunião, quando eram 21 horas e 35 minutos.

Pedro Miguel Magalhães Ribeiro

[Assinatura
Qualificada] Pedro Miguel Magalhães Ribeiro
Assinado de forma digital por [Assinatura Qualificada] Pedro Miguel Magalhães Ribeiro
Dados: 2020.05.05 15:54:40 +01'00'

Ana Catarina de Matos Silvestre

ANA CATARINA DE MATOS SILVESTRE
Assinado de forma digital por ANA CATARINA DE MATOS SILVESTRE
Dados: 2020.05.05 03:28:56 +01'00'